

cofia 2020



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2° - Servizi Demografici

Ufficio 2 - Elettorale, Statistica e Censimenti

E-mail elettorale@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8903078 Fax 091/8903078

N° 138 DEL 15-02-2019

OGGETTO: Affidamento Capitoli di spesa rientranti nella competenza del Settore 1°Affari Generali e Risorse Umane –Servizio 2° Servizi Demografici- all'Economo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
D.ssa Maria Pia Motisi



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2° - Servizi Demografici

Ufficio 2 - Elettorale, Statistica e Censimenti

E-mail elettorale@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8903078 Fax 091/8903078

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 3 DEL 12-02-2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO CAPITOLI DI SPESA RIENTRANTI NELLA COMPETENZA DEL SETTORE 1° AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE -SERVIZIO 2°- ALL'ECONOMO COMUNALE

Il Responsabile del procedimento Sig.ra Segesta Fanni Rita

giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n. 105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 2°

PREMESSO che il Servizio 2°-Servizi demografici- necessita dell'assunzione di un impegno di spesa in forma urgente per fronteggiare spese minute e correnti non preventivate;

CONSIDERATO per evitare disservizi e disagi al Servizio Demografico e per evitare interruzione nell'erogazione del servizio all'utenza si rende necessario provvedere all'affidamento dei capitoli di spesa rientranti nelle competenze del Settore Affari Generali e risorse umane -servizio 2° Servizi Demografici-all'economista comunale;

RITENUTO che si rende necessario impegnare la complessiva somma di **€. 1.400,00** per i motivi sopraindicati ai pertinenti capitoli del Settore Affari Generali e Risorse umane- Servizio 2° -Servizi Demografici;

DARE ATTO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 46 del 10/10/2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.lgs. 267/2000;
- non essendo stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018 si opera in regime di gestione provvisoria e che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo Bilancio approvato 2016/2018 ;
- l'assunzione del superiore impegno di spesa rientra nei limiti previsti dall'art.250 ,comma 1 del TUEL;



VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;

Per quanto sopra

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) **IMPEGNARE** la somma di **€ 1.400,00** necessaria per il buon funzionamento del Servizio 2° - Servizi Demografici - nel modo seguente:
 - ✓ • **Al cap. 370 "Prestazione di servizi per l'Ufficio Anagrafe" Codici 01 07 1 03 € 700,00;**
 - ✓ • **Al cap. 371 denominato " acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe" Titolo 1-Funzione 1-Servizio 7-Intervento 2 € 700,00 ;**
- 2) **AFFIDARE** all'Economo Comunale le somme impegnate al punto 1 del presente atto per evitare interruzione nell'erogazione del servizio all'utenza e per evitare disservizi e disagi al Servizio Demografico;
- 3) **TRASMETTERE** all'Economo Comunale, il quale a seguito di richiesta del Responsabile del Settore, tutte le volte che se ne ravvisa l'esigenza, imputerà le spese minute occorrenti per i predetti servizi al corrispondente impegno di spesa di cui al punto 1 della presente determinazione con l'obbligo di rendicontazione finale.

Rende noto che:

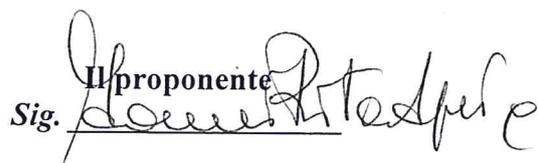
- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il responsabile del procedimento è il sig.ra Segesta Fanni Rita;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio 2°



Il proponente

Sig.



VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO**ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

AFFIDAMENTO CAPITOLI DI SPESA RIENTRANTI NELLA COMPETENZA DEL SETTORE
1° AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE -SERVIZIO 2°- ALL'ECONOMO COMUNALE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**E DI****ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre- Imp. ^{Bil.}	Imp.
ECONOMO	700,00	370	0107.133	2019	275
1-	700,00	371	"	"	270

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .../.../.....

Il Responsabile del Settore

Il Responsabile del Settore

Economico Finanziario

Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot _____ n _____.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI NO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
